

Утверждено
Заведующий РОНО
Р.М.Абдуллина
18.09.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом семинаре (семинаре-практикуме)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения методического семинара (семинара-практикума).

1.2. Методический семинар (семинар-практикум) - одна из форм методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников.

2. Цели и задачи методического семинара (семинара-практикума)

2.1. Цель:

Методическое обеспечение образовательного процесса

2.2. Задачи:

— ознакомление педагогов с новыми достижениями педагогической, психологической науки и практики, новыми нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений Щучанского района;

— развитие творческой активности педагогов по обновлению содержания образования, освоению и внедрению современных педагогических технологий в образовательный процесс;

— демонстрация практического применения форм, методов, технологий обучения и воспитания по определённой теме;

3. Организаторы и участники методического семинара (семинара-практикума):

3.1. Организаторами методического семинара (семинара-практикума) могут являться методисты, специалисты, педагог-психолог РОНО, руководители районного методического объединения, руководитель научного общества обучающихся, руководители творческих групп педагогов.

3.2. Участниками методического семинара (семинара-практикума) являются педагогические и руководящие работники ОО района.

4. Организация и порядок проведения методического семинара (семинара-практикума)

4.1. Методический семинар (семинар-практикум) проводится не чаще одного раза в месяц.

4.2. Тема, дата, форма проведения методического семинара (семинара-практикума) рассматриваются на заседании районного методического совета.

4.3. Содержание методического семинара (семинара-практикума) может включать в себя:

— теоретическую часть (выступления по теме семинара);

— практическую часть семинара-практикума (может проводиться в форме круглых столов, деловых игр, мастер-классов и т. п.);

— подведение итогов (может проводиться в форме рефлексии, обмена мнениями).

4.4. Ответственными за организацию и проведение методического семинара (семинара-практикума) являются методисты, специалисты, педагог-психолог РОНО.

5. Документация методического семинара

5.1. Положение о методическом семинаре

5.2. План проведения методического семинара

5.3. Материалы по подготовке и результатам работы методического семинара